

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

с. Агинское

12.05.2025 г.

№ 167 - О

Об обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей
в 2025 году

На основании постановления администрации Саянского района от 14.04.2025 г. № 165-п «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году», муниципальной программы «Развитие образования Саянского района» утвержденной Постановлением от 06.11.2013 № 892-п «Об утверждении муниципальной программы развитие образования Саянского района», в целях качественного проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить специалиста МКУ «Управления образования администрации Саянского района» (Острецова Н.Ю.) ответственным:
 - 1.1. за координацию деятельности летней оздоровительной кампании 2025 года;
 - 1.2. за ежедневный мониторинг летней оздоровительной кампании 2025 года в системе «Парус»;
 - 1.3. за осуществление постоянного контроля за внесением данных в форму мониторинга отдыха, оздоровления и занятости детей, эффективности деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в 2025 года (база летнего отдыха).
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей с 27.05.2025 г. по 26.06.2025 г. (продолжительность – 21 день, суббота и воскресенье выходной, 12.06.2025 праздничный день, 13.06.2025 выходной день) в соответствии с требованиями надзорных органов, санитарно-эпидемиологическими требованиями;
 - 2.2. произвести набор детей в лагерь с дневным пребыванием детей согласно приложению № 1:
 - 2.2.1. за счет средств краевого бюджета без взимания платы в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 04.02.2025 № 91-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 20.04.2021 240-п «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей,

организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы».

2.2.2. с частичной оплатой стоимости путевки 30% за счет родителей (законных представителей), работодателей, профсоюзных организаций, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и предоставить специалисту управления образования (Томченко Т.А.) квитанции об оплате до 23.05.2025 г. Частичная оплата стоимости путевки 30% за счет родителей (законных представителей), работодателей, профсоюзных организаций, иных источников, составляет – 1836,24руб.

2.3. назначить ответственных за организацию и проведение летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2025 года;

2.4. провести работу по совершенствованию нормативно правовой документации, регламентирующей работу лагерей с дневным пребыванием (должностные инструкции, положения, приказы, режим работы, летние образовательные программы, меню и т.д.);

2.5. обеспечить своевременное заключение договоров об оплате стоимости набора продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием из расчета стоимости питания 1 дня на 1 ребенка (291,48 руб.) согласно приложению № 2;

2.6. информировать родителей и учащихся по предполагаемым формам отдыха и оздоровления детей на родительских собраниях, сайтах ОО, социальных сетях, мессенджерах и др.;

2.7. разместить информацию на сайтах в разделе «Летний отдых», о формах отдыха и оздоровления в соответствии с методическими рекомендациями по реализации календарного плана федеральной программы воспитательной работы от 01.04.2025 г. до 20.05.2025 г.;

2.8. обеспечить проведение церемонии поднятия флага РФ и исполнения государственного гимна еженедельно;

2.9. обеспечить ежедневное проведение само - и взаимоосмотров детей на наличие клещей в лагерях с дневным пребыванием;

2.10. обеспечить заполнение формы мониторинга отдыха, оздоровления и занятости детей, эффективности деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в 2025 году (база летнего отдыха) по результатам каждого месяца оздоровительного сезона, ежемесячно в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным;

2.11. с целью обеспечения организации занятости несовершеннолетних, предупреждения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в летний период:

2.11.1. взять под личный контроль организацию отдыха и занятости несовершеннолетних;

2.11.2. провести работу с родителями (законными представителями) по вопросу обеспечения контроля за нахождением детей вне дома,

информирования родителей о рисках, связанных с детской смертностью, их причин, типах и способах предупреждения;

2.11.3. проводить служебную проверку по каждому факту совершения учащимися общественно опасных деяний в образовательной организации и в случае установления вины со стороны педагогического коллектива рассматривать вопрос о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности;

2.11.4. провести мероприятия по охвату и вовлечению несовершеннолетних в систему дополнительного образования и организованного досуга в течение всего летнего периода;

2.11.5. обеспечить в первоочередном порядке оздоровление детей, состоящих на всех видах профилактического учета, из семей группы риска, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.11.6. обеспечить 100% занятость детей на весь период летней оздоровительной кампании детей, состоящих на всех видах профилактического учета;

2.11.7. предоставить специалисту МКУ «Управления образования администрации Саянского района» (Н.Ю. Острцова) до 20.05.2025 г. план-график занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета в летний период 2025 года согласно приложению № 3;

2.12. с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в период подготовки и функционирования лагерей дневного пребывания:

2.12.1. обеспечить должное качество хозяйственно-питьевого водоснабжения (воды водоисточников, питьевой воды в распределительной сети) в лагерях с дневным пребыванием (копию заключения санитарно-эпидемиологической экспертизы результатов лабораторных испытаний пробы питьевой воды выданную ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» филиал в городе Заозерном) и организацию питьевого режима с доступом каждого ребенка к питьевой воде в течение всего пребывания его в лагере с дневным пребыванием;

2.12.2. обеспечить целостность ограждения территорий лагерей с дневным пребыванием в целях предупреждения проникновения домашних и диких животных;

2.12.3. принять дополнительные меры по своевременному заключению договоров на проведение дератизационных и акарицидных мероприятий;

2.12.4. обеспечить сотрудникам пищеблоков (старший повар, шеф-повар, повар, помощник повара) получение справок на вирусоносительство (рото-вирусные и норо-вирусные инфекции) до начала открытия сезона;

2.12.5. принять дополнительные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала пищеблоков, медицинских работников, имеющих опыт работы в оздоровительных организациях, прошедших предварительные медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую

подготовку, имеющих обязательные прививки согласно национального календаря прививок;

2.12.6. информировать поставщиков пищевых продуктов об ответственности за поставку фальсифицированных пищевых продуктов;

2.12.7. обеспечить организацию и проведение производственного контроля посредством проведения лабораторных исследований проб питьевой воды, а так же готовых блюд и кулинарных изделий по показателям безопасности;

2.12.8. обеспечить своевременное информирование территориального органа Роспотребнадзора, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» о регистрации каждого случая инфекционного заболевания и присасывания клещей в течение 2-х часов, при возникновении групповых инфекционных заболеваний – незамедлительно;

2.13. обеспечить автобусные перевозки групп детей в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами.

3. Заведующему планово-финансовым отделом МКУ «Управление образования» (Лигаева Г.В.) осуществлять контроль за финансированием мероприятий муниципальной программы «Развитие образования Саянского района на 2014-2025 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



Т.В. Топоркова