

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
(дорожная карта)

**по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Кулижниковская средняя общеобразовательная школа**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Результат</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проведение административного совещания «Изучение нормативных документов по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	Изучены нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней по созданию и функционированию Центров «Точка роста»	Январь	Директор школы
2	Организационные мероприятия по созданию Центра «Точка роста»: 1.1.Правовое обеспечение создания и функционирования Центра «Точка роста»: 1.1.1.Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра.	Приказ директора школы о создании Центра в соответствии с методическими рекомендациями; Разработано и утверждено Положение о деятельности центра, должностные инструкции, план мероприятий по функционированию центра.	Январь	Администрация школы
3	Создание Интернет странички на сайте школы.	Страничка на сайте. Публикуются материалы	Февраль	Ответственный за работу с сайтом
4	Проведение инвентаризации материально-технической базы и кадровых ресурсов ОО	Определены помещения и перечень работ по подготовке помещений для создания центра образования	Февраль	Администрация, заведующие кабинетами

		естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»		
5	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра «Точка роста» школы с Управлением образования администрации Саянского района	Рассмотрен и согласован дизайн-проект центра в соответствии с типовым дизайн-проектом и зонированием помещения.	Февраль	Директор школы
6	Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Химия», «Физика», «Биология»: 1. Формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе. 3. Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	100% педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ, прошли курсы повышения квалификации и имеют удостоверение.	Март-июнь	Руководитель Центра
7	Закупка, доставка и установка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - Оформление кабинетов МКОУ Кулижниковская СОШ в соответствии с фирменным стилем «Точка роста».	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования; Приобретение мебели	Февраль - август	Руководитель Центра, Директор школы
8	Заполнение информационной справки об общеобразовательных организациях, на базе которых создаются центры «Точка роста»	Информационная справка	Не позднее 30 июня 2023	Руководитель Центра
9	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных, ресурсных мероприятий Центра.	Программы разработаны. Информация на сайте школы	Август	Руководитель Центра
10	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Информация своевременно размещена на сайте о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятиях, проводимых на базе Центра	Август	Руководитель Центра

11	Завершение оформления и приведение Центра в соответствие брендбуку.	Отчет директора школы	Август	Директор школы
12	Открытие центра в единый день открытия.	Прошло открытие по сценарному плану. Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Директор школы Руководитель Центра
13	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты.	Отчет директора школы	Еженедельно	Руководитель Центра
14	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	Отчет о выполнении показателей	1 октября 2023 года, далее - ежеквартально	Руководитель Центра
15	Обобщение и трансляция перспективного педагогического опыта по ключевым вопросам проекта	Опубликован на сайте школы, представлен опыт педагогов на мероприятиях различного уровня	Постоянно	Руководитель Центра, педагоги Центра
16	Публикация результатов реализации Проекта Определение новых направлений развития по реализации проекта	Опубликован на сайте школы информационно-аналитический отчет Внесение изменений в план работы школы	Июнь 2024г	Директор школы Руководитель Центра



Директор

Н.В. Троцкая